

WEB出願から入学までの手順



入試区分の確認

「各学科受験資格」で必ず必要事項をご確認ください



WEBで出願

本校ホームページ(<https://www.furusawa.com/fukushi/>)上にあるWEB出願サイトへアクセス
入試区分、志望する学科など、画面の指示に従い、必要事項を入力してください



入学選考料の支払い

コンビニエンスストア、クレジットカード、Pay-easy(ATMあるいはネットバンキング)などの決済方法を選択し、お支払いください



必要書類の印刷

「経歴書、様式⑤(通信課程のみ)、様式⑥(精神保健福祉学科通信課程・要実習者のみ)、入寮申込書(必要な場合のみ)」をダウンロードして、A4普通紙に印刷してください



必要書類の提出

「経歴書、実務経験証明書(対象者のみ)、様式⑤(通信課程のみ)、様式⑥(精神保健福祉学科通信課程・要実習者のみ)、入寮申込書(必要な場合のみ)」を合わせて出願締切日内(消印有効)に本校に提出。本校行き「宛名ラベル」をダウンロードして、封筒(角2サイズ)に貼り、郵便局の窓口から書留で郵送または持参してください



受験票の印刷

受験票は、必要書類を提出後、出願が受理されたら、出願時に登録されたメールアドレスに通知が届きます
各自で印刷して、試験当日に必ず持参してください



合格発表

本校より郵送でご自宅に届きます。内容を確認してください
WEB出願サイトからも可否照合ができます



入学手続き

入学時納入金の納入と入学手続書類の提出をして、完了します
入学手続き締切日までに、確認をして手続きを行ってください

WEB出願の特徴

1. 出願書類の取り寄せ不要



手元に出願書類がなくても、本校のホームページのWEB出願サイトから、効率よく出願をすることができます

2. 記入もれがなくなる



入学願書を手書きする必要がありません。スマートフォン・タブレット・パソコンで入力できます。エラー・入学選考料の間違いがなく安心です

3. いつでも出願、 24時間支払いOK



出願期間内であれば、いつでも出願できます。入学選考料も24時間コンビニエンスストアなどからお支払いできます